

(様式第1号)

MICE開催助成金交付申請書

公益社団法人八王子観光コンベンション協会
会長 殿

令和 年

会議運営会社等が代理で申請する
場合には、委任状が必要です。事前
に担当者までご相談ください。

★黄色網掛け部のみご入力ください。
緑部分は自動で反映されます。

申請者団体名 一般財団法人日本○○センター
住所 〒123 - 1234
東京都○○市○○1-2-3
代表者名 会長 加藤 ○郎
電話番号 042-643-0000

公益社団法人八王子観光コンベンション協会MICE開催助成金要綱第8条の規定に基づき、次のとおり申請します。

| | | | |
|-------------------|--|---|--------------------------------------|
| MICEの名称 | 第8回○○国際シンポジウム | | |
| 主催者 | (団体名) | 一般財団法人日本○○センター | |
| | (住所) | 東京都○○市○○1-2-3 | |
| | (代表者名) | 会長 加藤 ○郎 | (電話番号) 042-643-0000 |
| 開催日 | 令和6年4月○日 | ～ 令和6年4月△日 | 3 日間 |
| 開催会場 | (会場名) | 東京たま未来メッセ | |
| | (住所) | 東京都八王子市明神町3-19-2 | |
| MICEの種類 | Meeting | <input type="checkbox"/> 企業内会議・セミナー | <input type="checkbox"/> 企業研修 |
| | Incentive | <input type="checkbox"/> 報奨旅行 | <input type="checkbox"/> 研修旅行 |
| | Convention | <input checked="" type="checkbox"/> 学会 | <input type="checkbox"/> 団体等の総会・セミナー |
| | Exhibition/Event | <input type="checkbox"/> 展示会 | <input type="checkbox"/> 見本市 |
| | | <input type="checkbox"/> スポーツイベント | <input type="checkbox"/> 文化イベント |
| 延べ宿泊予定数 | 国内参加者(市内在住を除く) | 1,200 泊 | 国外参加者 900 泊 合計 2,100 泊 |
| 総事業費 | 金 | 15,000,300 円 | |
| 助成対象経費 | 金 | 14,512,000 円 | |
| 申請する助成事業の名称・金額(※) | <input checked="" type="checkbox"/> 開催助成金 (3,000,000 円) | <input type="checkbox"/> ハイブリッド助成金 (3,000,000 円) | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> おもてなし助成金 (300,000 円) | <input type="checkbox"/> 借り上げ車両助成金 (400,000 円) | |
| 助成金交付申請額(※) | 金 | 4,000,000 円 | |
| 市内事業者活用予定 | (活用事業者数) | 5 者 | |
| | (予定金額) | 2,345,000 円 | |
| 担当窓口 | (所属機関) | ○○○大学 | |
| | (役職・氏名) | 教授 山田 ○子 | |
| | (住所) | 東京都○○市○○1-2-3 | |
| | (電話番号) | 042-643-0000 | (E-mail) |
| 添付書類 | 1、事業計画書 (別紙1) 4、MICEの概要がわかるもの(チラシ等) 2、収支予算書 (別紙2) 5、その他必要な書類 3、団体の規約・定款等 | | |

メイン会場をご入力ください。

大会前後1泊を含む市内延べ宿泊数をご入力
ください。(未就学児を除く)
例)100名が3泊の場合は300と記入

『助成対象経費』『申請する助成事業の金額』・
『助成金交付申請額』は、別シートの『申請書1
の2』～『申請書1の6』ご入力により自動で
反映されます。

“開催会場”・“宿泊施設”以外の市内事業者又
は当協会会員事業者の活用予定数及び活用予
定金額をご入力ください。

★(黄色枠)にご記入ください。(緑色枠)は自動計算となります。

★(※)印の箇所は、1,000円未満切り捨てで記載されます。

(様式第1号の2)

別シート『申請書1の3』~『申請書1の6』に入力する本助成金申請予定の経費について、その他公的団体より助成金等が別途交付される見込みの場合、その予定額をご入力ください。

| | |
|---------|----------------|
| MICEの名称 | 第8回〇〇国際シンポジウム |
| 主催者 | 一般財団法人日本〇〇センター |

| | うち対象経費 A | 収入等(※1) B | 実支出額 C=A-B | (延べ宿泊予定数) 選択 | (助成金上限額) 規定値 | 交付所要額 D=C×助成率 |
|-------------|-------------|--------------|---------------|-----------------|-----------------|------------------|
| 開催助成金 | 7,176,100 | 500,000 | 6,676,100 | 2,000~2,999泊 | 3,000,000 | 3,000,000 |
| ハイブリッド開催助成金 | 3,876,500 | 0 | 3,876,500 | | 300,000 | 300,000 |
| おもてなし助成金 | 2,436,400 | 0 | 2,436,400 | | 300,000 | 300,000 |
| 借り上げ車両助成金 | 1,023,000 | 0 | 1,023,000 | | 400,000 | 400,000 |
| 合計 | 14,512,000 | 500,000 | 14,012,000 | | 4,000,000 | 4,000,000 |

★ (黄色枠)にご記入ください。(緑色枠)は自動計算となります。

※1 国や都道府県、(公財)東京観光財団、その他公的団体(宝くじなど)からの補助金、助成金、負担金等

別シート『申請書1の3』~『申請書1の6』ご入力により自動で反映されます。

別シート『申請書1』内、“延べ宿泊予定数”の合計泊数が該当する範囲をご選択ください。

(様式第1号の3)

| | |
|---------|----------------|
| MICEの名称 | 第8回〇〇国際シンポジウム |
| 主催者 | 一般財団法人日本〇〇センター |

★本助成金を使用予定の経費について、該当欄(黄色網掛け部)にご入力ください。
緑部分は自動で反映されます。

①開催助成金対象経費申請書

計画及び予算

| 項目 | 内 容 | 経 費 概 算 | |
|-----|----------|--------------------------|-----------|
| | | 内 訳 | 金額(円) |
| 賃借料 | 施設使用料 | 東京たま未来メッセ 3日間×全館 | 2,526,000 |
| | 会場用備品 | テーブル、椅子、パネル等 | 899,500 |
| | | | |
| | | | |
| 小計① | | | 3,425,500 |
| 旅費 | 講師旅費 | 京都駅⇄八王子駅(3名分) | 83,100 |
| | 講師宿泊費 | 京王プラザホテル(3泊/朝食付き:3名分) | 144,000 |
| | | | |
| | | | |
| 小計② | | | 227,100 |
| 報償費 | 講師謝礼 | 10万円×2名、5万円×1名 | 250,000 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 小計③ | | | 250,000 |
| 役務費 | 通訳料 | 3名×3日間 | 300,000 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 小計④ | | | 300,000 |
| 人件費 | 会場誘導臨時要員 | 1日10名×3日間(1日1名あたり8,000円) | 240,000 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 小計⑤ | | | 240,000 |
| 委託料 | 会場設営 | 机、椅子等備品の設置/撤収 | 136,500 |
| | 会議運営委託 | 申込み受付、演題登録受付等 | 2,508,000 |
| | | | |
| | | | |
| 小計⑥ | | | 2,644,500 |

(様式第1号の3)

| | |
|---------|----------------|
| MICEの名称 | 第8回〇〇国際シンポジウム |
| 主催者 | 一般財団法人日本〇〇センター |

★本助成金を使用予定の経費について、該当欄(黄色網掛け部)にご入力ください。
緑部分は自動で反映されます。

①開催助成金対象経費申請書

計画及び予算

| 項目 | 内 容 | 経 費 概 算 | |
|--------------------------------------|-------------|--------------------|-----------|
| | | 内 訳 | 金額(円) |
| 製 本 費 印 刷 | ポスター、チラシの印刷 | ポスター200枚、チラシ3,000枚 | 89,000 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | 小計⑦ |
| 消 耗 品 費 | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | 小計⑧ |
| 借 り 上 げ 車 両 費 | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | 小計⑨ |
| 諸 経 費 | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | 小計⑩ |
| そ の 他 | | | |
| | | | 小計⑪ |
| 支出合計(円) (小計①+②+③+④+⑤+⑥+⑦+⑧+⑨+⑩+⑪) | | | 7,176,100 |

- ★ (黄色枠)にご記入ください。(緑色枠)は自動計算となります。
- ★ 記載内容が枠内に収まらない場合は、「行の挿入」してください。
- ★ 見積書等を添付してください。

(様式第1号の4)

| | |
|---------|----------------|
| MICEの名称 | 第8回〇〇国際シンポジウム |
| 主催者 | 一般財団法人日本〇〇センター |

★本助成金を使用予定の経費について、該当欄(黄色網掛け部)にご入力ください。
緑部分は自動で反映されます。

②ハイブリッド開催助成金対象経費申請書

経費計画及び予算

| 項目 | 内 容 | 経 費 概 算 | |
|------------------------|--------|-------------|-----------|
| | | 内 訳 | 金額(円) |
| 賃借料 | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | 小計① | 0 |
| 人件費 | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | 小計② | 0 |
| 委託料 | 配信業務委託 | 機器設置～配信業務一式 | 3,876,500 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | 小計③ | 3,876,500 |
| その他 | | | |
| | | 小計④ | 0 |
| 支出合計(円) (小計①+②+③+④) | | | 3,876,500 |

- ★ (黄色枠)にご記入ください。(緑色枠)は自動計算となります。
- ★ 記載内容が枠内に収まらない場合は、「行の挿入」してください。
- ★ 見積書等を添付してください。

(様式第1号の5)

★本助成金を使用予定の経費について、該当欄(黄色網掛け部)にご入力ください。
緑部分は自動で反映されます。

| | |
|---------|----------------|
| MICEの名称 | 第8回〇〇国際シンポジウム |
| 主催者 | 一般財団法人日本〇〇センター |

③おもてなし助成金対象経費申請書

経費計画及び予算

| 項目 | 内 容 | 経 費 概 算 | |
|-----|--------------|------------------|-----------|
| | | 内 訳 | 金額(円) |
| 貸借料 | 施設使用料 | ユニークベニュー会場(〇〇工場) | 200,000 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | 小計① | 200,000 |
| 旅費 | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | 小計② | 0 |
| 報償費 | 出演費 | 八王子芸者6名 | 150,000 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | 小計③ | 150,000 |
| 役務費 | ガイド料 | 高尾山ガイド6名 | 26,400 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | 小計④ | 26,400 |
| 人件費 | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | 小計⑤ | 0 |
| 委託料 | ユニークベニュー会場設営 | テーブル、椅子等の設置装飾等一式 | 1,560,000 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | 小計⑥ | 1,560,000 |

(様式第1号の5)

| | |
|---------|----------------|
| MICEの名称 | 第8回〇〇国際シンポジウム |
| 主催者 | 一般財団法人日本〇〇センター |

★本助成金を使用予定の経費について、該当欄(黄色網掛け部)にご入力ください。
緑部分は自動で反映されます。

③おもてなし助成金対象経費申請書

経費計画及び予算

| 項目 | 内 容 | 経 費 概 算 | |
|--------------------------------------|--------|---------------------|-----------|
| | | 内 訳 | 金額(円) |
| 製本費 印刷 | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | 小計⑦ | 0 |
| 消耗品費 | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | 小計⑧ | 0 |
| 借り上げ車両費 | バス借り上げ | 会議場からユニークベニュー会場往復5台 | 500,000 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | 小計⑨ | 500,000 |
| 諸経費 | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | 小計⑩ | 0 |
| その他 | | | |
| | | | |
| | | 小計⑪ | 0 |
| 支出合計(円) (小計①+②+③+④+⑤+⑥+⑦+⑧+⑨+⑩+⑪) | | | 2,436,400 |

- ★ (黄色枠)にご記入ください。(緑色枠)は自動計算となります。
- ★ 記載内容が枠内に収まらない場合は、「行の挿入」してください。
- ★ 見積書等を添付してください。

(様式第1号の6)

| | |
|---------|----------------|
| MICEの名称 | 第8回〇〇国際シンポジウム |
| 主催者 | 一般財団法人日本〇〇センター |

★本助成金を使用予定の経費について、該当欄(黄色網掛け部)にご入力ください。
緑部分は自動で反映されます。

④借り上げ車両助成金対象経費申請書

経費計画及び予算

| 項目 | 内 容 | 経 費 概 算 | |
|---------|--------------------|-------------------|-----------|
| | | 内 訳 | 金額(円) |
| 借り上げ車両費 | バス借り上げ | メイン会場と第2会場のピストン輸送 | 1,023,000 |
| | | 3日間、大型バス3台終日 | |
| | | | |
| | | | |
| | | | 小計① |
| その他 | | | |
| | | | 小計② |
| | 支出合計(円) (小計①+②) | | 1,023,000 |

- ★ (黄色枠)にご記入ください。(緑色枠)は自動計算となります。
- ★ 記載内容が枠内に収まらない場合は、「行の挿入」してください。
- ★ 見積書等を添付してください。

(様式第1号の7)

| | |
|---------|----------------|
| MICEの名称 | 第8回〇〇国際シンポジウム |
| 主催者 | 一般財団法人日本〇〇センター |

暴力団でないことの宣誓書

令和 年 月 日

公益社団法人八王子観光コンベンション協会
会長 殿

申請者団体名 一般財団法人日本〇〇センター
住所 〒123 - 1234
東京都〇〇市〇〇1-2-3
代表者名 会長 加藤 〇郎 印
電話番号 042-643-〇〇〇〇

暴力団の利益となる使用を制限するため、私は暴力団でないことを宣誓し、次のことについて同意します。

※に「レ」チェックを入れてください。

暴力団による使用であるかを確認する必要がある場合は、所轄の警察署へ照会することがあります。また、交付決定後に暴力団の利益となる使用であることが判明した場合は、交付を取り消し、MICE開催助成金を返還するものとします。
(八王子市暴力団排除条例第9条)

★ (黄色枠)にご記入ください。 (緑色枠)は自動で記載されます。

ご記入例

事業計画書

| 1. MICE の名称 | 第8回〇〇国際シンポジウム | | | | | | | | | | | |
|----------------------------|---|--------------------|--|-----------|------|--|--------------------|-------------|------------|------|------|------|
| 2. 開催日 | 令和6年4月〇日 ~ 令和6年4月△日 (3日間) | | | | | | | | | | | |
| 3. MICEの概要 | 本国際シンポジウムは、〇〇工学・△△△各分野の研究動向や注目すべき技術的問題などの有益な情報を提供し、新たな発見・開発の国際的な議論の場として開催されると共に、地域住民との交流の場を提供する。大会日程は、3日間の学術口頭発表、オーガナイズセッション、学術展示、企業展示など、300件以上の発表が予定されている。また、特別講演5題の特別プログラム、懇親会など国内外から参加者総勢700名程度を予定している。最終日には希望者を対象にエクスカーションツアーを実施する予定。 | | | | | | | | | | | |
| 4. 会場 ※ご利用会場全てご記入ください | ・東京たま未来メッセ ・八王子市芸術文化会館 | | | | | | | | | | | |
| 5. 主催者 | 団体名：一般財団法人日本〇〇センター 代表者名：会長 加藤 〇郎 | | | | | | | | | | | |
| 6. 八王子開催の経緯 | 2021年11月に行われた国際運営委員会において、関連技術分野の研究機関が多く立地する多摩エリア八王子市開催にて立候補し、誘致演説を行い満場一致で開催が決定された。日本での開催は、2017年に〇〇県で実施されて以来8年ぶりの開催となる。 | | | | | | | | | | | |
| 7. 区分 | <input checked="" type="checkbox"/> 国際(参加国が、日本を含む3か国以上) 参加国数：7カ国 参加国名：日本、中国、韓国、イギリス、アメリカ、フランス、 <input type="checkbox"/> 国内 | | | | | | | | | | | |
| 8. 参加者数・来場者数 (予定) | <p>◆現地参加者数：700名(1日当たり) ◆オンライン参加登録者数：80名(ハイブリッド開催)</p> <p>現地参加者内訳(1日当たり)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">国内からの参加者数</th> <th>国外からの参加者数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">500名</td> <td>※日本在住者、留学生は含まれません。</td> </tr> <tr> <td>内、宿泊を伴う参加者数</td> <td>内、日帰りの参加者数</td> <td rowspan="2">200名</td> </tr> <tr> <td>400名</td> <td>100名</td> </tr> </tbody> </table> <p>◆来場者数(1日当たり)：100人 ※一般来場者がある場合記入</p> | 国内からの参加者数 | | 国外からの参加者数 | 500名 | | ※日本在住者、留学生は含まれません。 | 内、宿泊を伴う参加者数 | 内、日帰りの参加者数 | 200名 | 400名 | 100名 |
| 国内からの参加者数 | | 国外からの参加者数 | | | | | | | | | | |
| 500名 | | ※日本在住者、留学生は含まれません。 | | | | | | | | | | |
| 内、宿泊を伴う参加者数 | 内、日帰りの参加者数 | 200名 | | | | | | | | | | |
| 400名 | 100名 | | | | | | | | | | | |
| 9. 開催実績 ※報告書等あれば添付ください。 | 前 回：令和4年3月〇日 ~ 令和4年3月△日 開催地：アメリカ サンディエゴ 現地参加者数：630名 | | | | | | | | | | | |

会場で直接 MICE に参加する参加登録者や主催者・出展者等合わせた一日当たりの人数をご記入ください。
※来場者は含みません。

上記の現地参加者数のほかに一般市民向けセミナーを実施する場合や展示会等で一般来場者が見込まれる場合にご記入ください。

| | | |
|---|---|---|
| 10. 市内事業者活用 ※事業者が決定していなければ分野のみでも構いません。(2つ以上) | 活用分野にチェックを入れてください。 <input type="checkbox"/> 交通 <input type="checkbox"/> 印刷・ノベルティ <input type="checkbox"/> 弁当・ケータリング <input type="checkbox"/> 飲食 <input type="checkbox"/> 土産 <input type="checkbox"/> 会場装飾施工・設営 <input type="checkbox"/> イベント企画運営 <input type="checkbox"/> 旅行代理店 <input type="checkbox"/> 花・植木 <input type="checkbox"/> 電気・水道・エア事業 <input type="checkbox"/> 清掃・廃棄物 <input type="checkbox"/> 映像・音響・フォトサービス <input type="checkbox"/> 警備・人材サービス <input type="checkbox"/> 保険 <input type="checkbox"/> レジャー・観光施設 <input type="checkbox"/> その他() | |
| | ① | 事業者名: <input type="radio"/> △交通株式会社 約 80,000 円 |
| | ② | 事業者名: 株式会社 <input type="checkbox"/> △ <input type="checkbox"/> 印刷 約 1,200,000 円 |
| | ③ | 事業者名: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 弁当 約 145,000 円 |
| | ④ | 事業者名: △ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 亭 約 150,000 円 |
| | ⑤ | 事業者名: 八王子織物 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 商会 約 300,000 円 |
| 11. ハイブリッド開催 ※資料添付も可 | <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 日程: 令和6年4月○日～令和6年4月△日 委託先: <input type="radio"/> △ <input type="checkbox"/> プラットフォーム株式会社 | |
| 12. おもてなし ※資料添付も可 | ◆ <u>エクスカーションの実施</u> <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 日程: 4月△日 訪問先: 高尾山、桑都テラス、東京八王子蒸留所等 参加予定者数: 約80名 | |
| | ◆ <u>レセプションパーティーの実施</u> <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 日程: 4月○日 会場: 京王プラザホテル八王子 参加対象者: 学会参加者 参加予定者数: 約400名 | |
| | ◆ <u>ユニークメニューの実施</u> <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 日程: 4月□日 会場: 中西ファーム 参加予定者数: 50名 目的: <input type="checkbox"/> 会議、 <input checked="" type="checkbox"/> 懇親会、 <input type="checkbox"/> その他() | |
| 13. 借り上げ車両 ※資料添付も可 | <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 日程: 4月○日～4月△日 運行計画: 東京たま未来メッセ、いちょうホールピストン(9:00～16:00) 運行目的: 学会参加者の会場間輸送 | |
| 14. 市民参加の催事 | <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 日程: 4月△日 会場: 東京たま未来メッセ 第1会議室 実施内容/目的: 日常生活にも繋がる世界最新の研究結果を一般市民の方にも親しみやすい視点で解説/新たな研究人材の創出、研究者のモチベーションUP | |

※ 大会日程がわかる資料(プログラム等)を添付してください。

※ ご提出いただいた内容は、(公社)八王子観光コンベンション協会及び八王子市の MICE 推進事業に活用させていただく場合があります。

(別紙2)

| | |
|---------|----------------|
| MICEの名称 | 第8回〇〇国際シンポジウム |
| 主催者 | 一般財団法人日本〇〇センター |

★黄色網掛け部にご入力ください。
緑部分は自動で反映されます。

収支予算書

<収入>

(単位:円)

| | 予算額(見込額) | 内容 | 備考 |
|---------|------------|------------|----|
| 本助成金 | 4,000,000 | | |
| その他の補助金 | 500,000 | (公財)東京観光財団 | |
| 参加料等 | 9,500,300 | | |
| その他 | 1,000,000 | 書籍販売、主催者負担 | |
| 計 | 15,000,300 | | |

<支出>

(単位:円)

| | 予算額(見込額) | 内容 | ※1 | 備考 |
|---------|------------|----|----|----|
| 賃借料 | 3,625,500 | | ○ | |
| 旅費 | 359,427 | | ○ | |
| 報償費 | 400,000 | | ○ | |
| 役務費 | 326,400 | | ○ | |
| 人件費 | 240,000 | | ○ | |
| 委託料 | 8,081,000 | | ○ | |
| 印刷製本費 | 89,000 | | ○ | |
| 消耗品費 | 345,673 | | | |
| 借り上げ車両費 | 1,523,000 | | ○ | |
| 諸経費 | 10,300 | | | |
| その他 | 0 | | | |
| 計 | 15,000,300 | | | |

※1 本助成金を充当する費目に「○」を入れてください。

- ★ 記載内容が枠内に収まらない場合は「行の挿入」してください。
- ★ 主催者側が用意する収支見積書でも代用可能。
- ★ 収入と支出の合計は同額としてください。
- ★ (黄色枠)にご記入ください。(緑色枠)は自動計算となります。